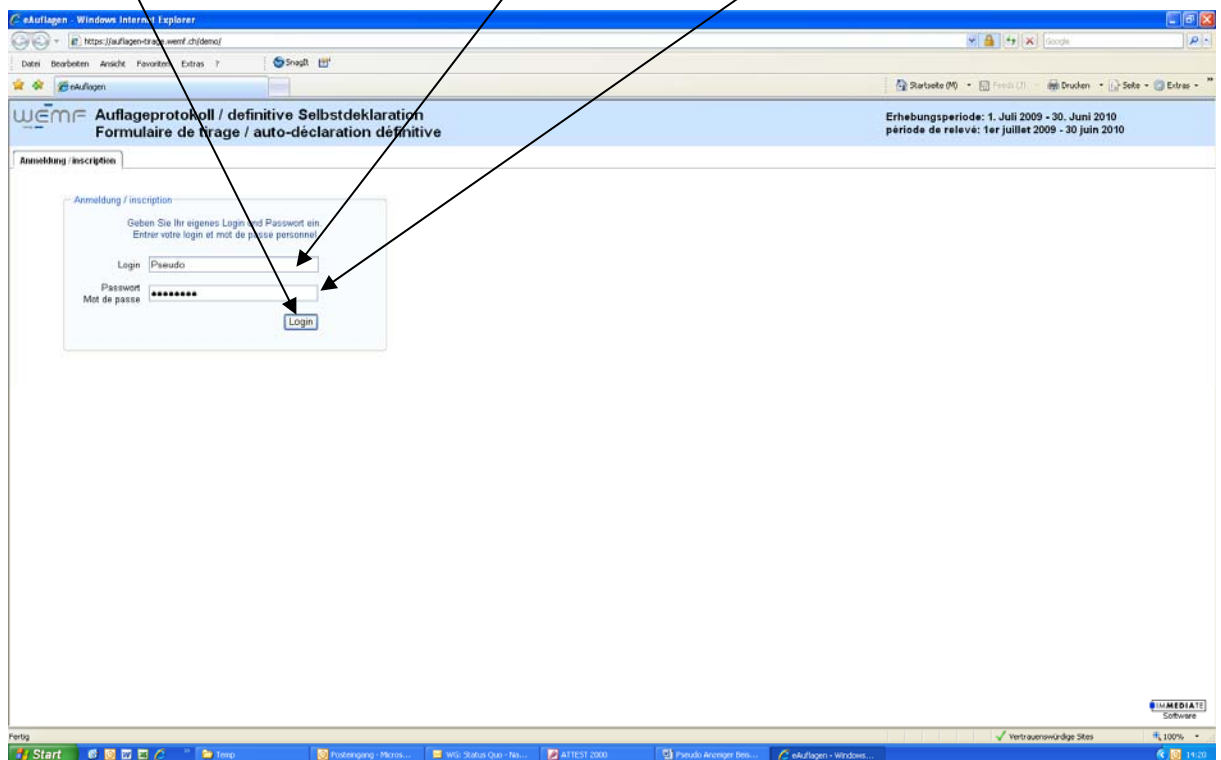


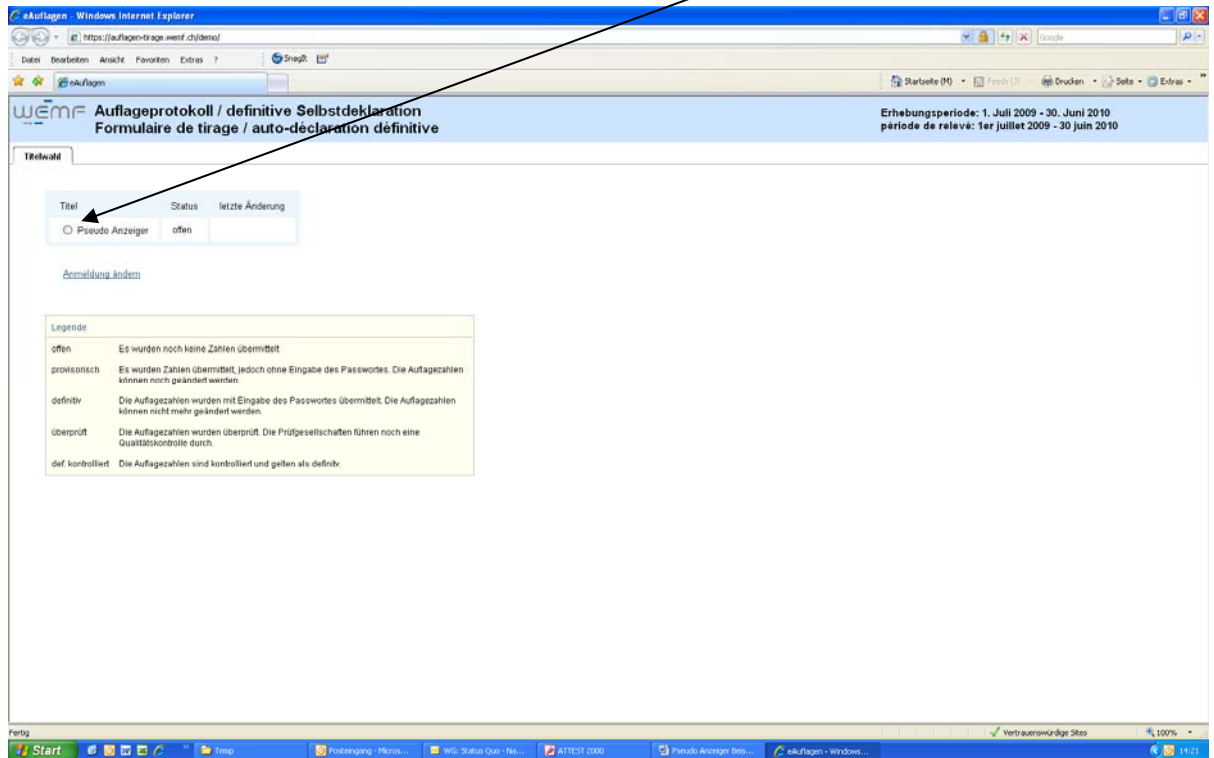
Anleitung zum Erfassen der Auflagezahlen (für Gönner / Mitgliedschaftspresse)

1. Öffnen Sie Ihren Internet-Explorer (Internetzugang) und geben Sie den folgenden Link ein:
<https://auflagen-tirage.wemf.ch/>
2. Geben Sie das im Brief aufgeführte **Login** und das **Passwort** ein und klicken Sie auf "Login".



3. Falls Sie das Passwort und/oder das Login bereits letztes Mal geändert hatten, erscheint direkt die Aufstellung mit Ihren Titeln. Ansonsten werden Sie automatisch aufgefordert, ein neues Login und/oder Passwort (bitte ohne Sonderzeichen) zu definieren. Geben Sie bitte das neue Passwort ein zweites Mal als Bestätigung ein. Nun ist das neue Passwort gültig und wird später bei Pt. 22 benötigt.

- Nun erscheint eine Aufstellung mit Ihren Titeln, dem dazugehörigen Status und dem Datum der letzten Änderung. Klicken Sie den gewünschten Titel an und das Protokoll mit der Frontseite öffnet sich.



The screenshot shows a web browser window with the URL <https://aufgaben-trage.wemf.ch/demo/>. The page title is "Aufgabeprotokoll / definitive Selbstdeklaration" and "Formulaire de tirage / auto-declaration definitive". The collection period is "Erhebungsperiode: 1. Juli 2009 - 30. Juni 2010" and "periode de relevé: 1er juillet 2009 - 30 juin 2010".

The main content area is titled "Titelwahl" and contains a table with the following columns: "Titel", "Status", and "letzte Änderung". The table has one row with the title "Pseudo Anzeiger" and status "offen".

Below the table is a legend titled "Legende" with the following entries:

Status	Bedeutung
offen	Es wurden noch keine Zahlen übermittelt
provisorisch	Es wurden Zahlen übermittelt, jedoch ohne Eingabe des Passwortes. Die Aufgabezahlen können noch geändert werden.
definitiv	Die Aufgabezahlen wurden mit Eingabe des Passwortes übermittelt. Die Aufgabezahlen können nicht mehr geändert werden.
überprüft	Die Aufgabezahlen wurden überprüft. Die Prüfgesellschaften führen noch eine Qualitätskontrolle durch.
def. kontrolliert	Die Aufgabezahlen sind kontrolliert und gelten als definitiv.

- Überprüfen Sie die Angaben auf der Frontseite und nehmen Sie allfällige Änderungen vor. Die Schrift der vorgenommenen Änderungen wird blau. Falls kein offizieller Abo-Preis existiert, tragen Sie bitte eine „0“ (Null) ein.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://auflagen-trage.wemf.ch/dmef/>. The page title is 'Auflageprotokoll / definitive Selbstdeklaration' and 'Formulaire de tirage / auto-déclaration définitive'. The form is for 'Pseudo Anzeiger' and includes the following fields:

- Titel:** Pseudo Anzeiger
- Verlag:** Pseudo Verlag
- Str. + Nr. / Adressatz:** Scheinstrasse 1
- PLZ, Ort:** 8000 Zürich
- Tel.:** 555 555 55 55
- Fax:** 555 555 55 55
- Kontaktperson:** Herr Frau
- Vorname:** Heidi
- Nachname:** Muster-Vorlage
- e-Mail:** info@info.ch
- Erscheinungsintervall:** Jährlich 4mal
- Jahresabonnementspreis:** 28.00 Fr. provisorisch beglaubigt
- Total verkaufte Auflage:** Ex.
- Total Gratisauflage:** Ex.

Buttons: 'Aktueller Stand speichern', 'Aktueller Stand öffnen / drucken'.

Disclaimer text: 'Der Verantwortliche erklärt mit seinem Passwort, dass sämtliche Angaben wahrheitsgetreu und belegbar aufgeführt sind. Mit Eingabe des Passwortes sind die Erhebungsdaten definitiv und können nach dem Absenden nicht mehr verändert werden.'

Field: 'Passwort' (empty)

Checkbox: 'Einverständniserklärung' (checked)

- Falls für Ihren Titel aus Gründen einer Fusion, Namensänderung etc. eine provisorische Beglaubigung (siehe Reglement, Pt. 5) ansteht, setzen Sie den dafür vorgesehenen Haken (rechts neben dem „Jahresabonnementspreis“) und legen die 3 Monate fest, auf welchen die prov. Beglaubigung basiert und klicken auf "Übernehmen".
- Die Felder "Total verkaufte Auflage" sowie "Total Gratisauflage" werden automatisch beim Erfassen der Auflagezahlen ausgefüllt.
- Achtung! Bitte Passwort noch nicht eingeben!**

Ihre Einträge können Sie jederzeit speichern und das Internet verlassen. Mit dem Login und Passwort können sie bis zum erlaubten Einsendetermin weitermachen oder Änderungen anbringen.

Erst wenn alle Daten in der Erhebung zu Ihrer Zufriedenheit ausgefüllt und gespeichert sind, (ganz am Schluss, Punkt 22) geben Sie Ihr Passwort auf der Frontseite ein und senden es ab.

9. Wenn alle Angaben korrekt sind oder geändert wurden, klicken Sie oben links auf das Register "Erhebung".
10. Zuerst müssen Sie **zwingend** die Kolonne "Anzahl Ausgaben" ausfüllen. Tragen Sie bitte die Anzahl Ausgaben in den entsprechenden Monaten ein, ansonsten sind die Zellen für die Erfassung gesperrt. Bei Titeln, welche eine Erscheinungsweise von 1 – 12-mal pro Jahr haben, tragen Sie bitte die Zahl "1" im entsprechenden Monat ein. In den Monaten, in welchen keine Ausgabe erscheint, müssen Sie nichts eintragen, auch keine "0".

Verkaufte Auflage (bitte nur Durchschnitt pro Monatswerte eintragen)

Monat	Verkaufte Auflage					Monat	Gratisauflage			Nur zur Information (nicht wertschöpfend)				
	Anz. Ausgaben	Abos bez.	Mitgliederex.	Gönnerex.	Zwischenabz.		Gratisex. max. 5%	Ordn. 1	Ordn. 2	Ordn. 3	Beläge	Freie, Weiterex.	Vorrat	Druckauflage
Juli 09														
August 09	1													
September 09														
Oktober 09														
November 09	1													
Dezember 09														
Januar 10														
Februar 10	1													
März 10														
April 10														
Mai 10	1													
Juni 10														
Total	4													
Durchschnitt pro Monat														
Durchschnitt pro Monat Vorjahr														

Mitglieder / Abos : Ex.
Gönner : Ex.
5% Gratisex. : Ex.
Total verkaufte Auflage : Ex.

deklarierte Gratisauflage : Ex.
abzüglich max. 5% Gratisex. : Ex.
Total Gratisauflage : Ex.

Aktueller Stand speichern Aktueller Stand öffnen / drucken

Tragen Sie hier die Anzahl Ausgaben pro Monat Ihrer Publikation ein. Bitte unbedingt beachten, dass bei einem Erscheinungsintervall von weniger als einmal monatlich, Sie die Zahl 1 nur in den Monaten eintragen, in welchem Ihre Publikation erscheint.

11. Wenn Ihr Titel provisorisch beglaubigt wird, sind nur die drei Monate, welche Sie unter Pt. 6 definiert haben, freigegeben. Tragen Sie auch hier bitte zuerst die Anzahl Ausgaben pro Monat ein.

12. Erfassen Sie jetzt die Auflagezahlen in den entsprechenden Kolonnen. Das Total und der Durchschnitt werden automatisch errechnet. Wenn die Zahlen in der Zeile "Durchschnitt pro Monat" rot erscheinen, signalisiert Ihnen das System, dass gegenüber dem Vorjahr eine Abweichung von mindestens 10 % vorliegt. Dies ist eine Plausibilisierung für den Verlag und hat ansonsten keine Auswirkung

Monat	Anz. Ausgaben	Verkaufte Auflage (bitte nur Durchschnitt pro Monatswerte eintragen)					Monat	Gratisauflage			Nur zur Information (nicht verrechnen)			
		Abos bez.	Mitglieder	Gäste	Zwischen total	Gratisexemplare max. 5%		Gratz 1	Gratz 2	Gratz 3	Beleg	Probe-, Werbez.	Vorst.	Druckaufg.
Jul 09							Jul 09							
August 09	1		2358				August 09							
September 09							September 09							
Oktober 09							Oktober 09							
November 09	1		2347				November 09							
December 09							December 09							
Januar 10							Januar 10							
Februar 10	1		2328				Februar 10							
März 10							März 10							
April 10							April 10							
Mai 10	1		2329				Mai 10							
Juni 10							Juni 10							
Total	4		9382											
Durchschnitt pro Monat			2341		2341									
Durchschnitt pro Monat Vorjahr														

Mitglieder / Abos: 2341 Ex.
 Gäste: Ex.
 5% Gratisex.: Ex.
 Total verkaufte Auflage: 2341 Ex.

deklarierte Gratisauflage: Ex.
 abzüglich max. 5% Gratisex.: Ex.
 Total Gratisauflage: Ex.

Aktueller Stand speichern Aktueller Stand öffnen / drucken

Tragen Sie hier den Durchschnitt pro Monat der verteilten Mitglieder-Exemplare ein:

13. Allfällige rote Fragezeichen weisen darauf hin, dass im Vorjahr Zahlen in den entsprechenden Kolonnen erhoben wurden, im aktuellen Jahr aber keine Werte erfasst wurden. Dies ist ebenfalls eine Plausibilisierung für den Verlag und hat ansonsten keine Auswirkung.
14. Zur weiteren Plausibilisierung und zum Vergleich wird Ihnen der Durchschnittswert des Vorjahres in der Zeile unter dem "Durchschnitt pro Monat" angezeigt.
15. Sie finden eine Erklärung zur jeweiligen Zelle, in welcher Sie sich gerade mit dem Cursor befinden, unterhalb der Zusammenfassung "Total verkaufte Auflage".
16. Die Kolonnen "Zwischentotal" und "max. 5 % Gratisexemplare" sind gesperrt und werden automatisch errechnet.

17. Tragen Sie **alle** Exemplare, welche gratis vertrieben werden (sofern gemäss Reglement, Pt. 2.4, anrechenbar) in die Kolonnen der Gratisauflage ein.

wemf Auflageprotokoll / definitive Selbstdeklaration
Formulaire de tirage / auto-déclaration définitive

Erhebungsperiode: 1. Juli 2009 - 30. Juni 2010
periode de relevé: 1er juillet 2009 - 30 juin 2010

Titelwahl Transseite Erhebung Pseudo Anzeiger

Monat	Anz. Ausgaben	Verkaufte Auflage (bitte nur Durchschnitt pro Monatswerte eintragen)					Monat	Gratisauflage			Nur zur Information (nicht verrechnen)			
		Abos bez.	Mitglieders.	Gästern.	Zwischenbild	Gratisexemplare max. 5%		Ordnr 1	Ordnr 2	Ordnr 3	Störge	Probe-, Werbez.	Kontak	Druckaufg.
Juli 09							Juli 09							
August 09	1		2358				August 09	183						
September 09							September 09							
Oktober 09							Oktober 09							
November 09	1		2347				November 09	197						
Dezember 09							Dezember 09							
Januar 10							Januar 10							
Februar 10	1		2328				Februar 10	184						
März 10							März 10							
April 10							April 10							
Mai 10	1		2329				Mai 10	192						
Juni 10							Juni 10							
Total	4		9382					736						
Durchschnitt pro Monat			2341			117		184						
Durchschnitt pro Monat Vorjahr														

Mitglieder / Abos: 2'341 Ex.
Gäster: 117 Ex.
5% Gratisex.: 117 Ex.
Total verkaufte Auflage: 2'458 Ex.

deklarierte Gratisauflage: 164 Ex.
abzüglich max. 5% Gratisex.: 117 Ex.
Total Gratisauflage: 67 Ex.

Aktueller Stand speichern Aktueller Stand öffnen / drucken

Tragen Sie hier den Durchschnitt pro Monat der gedruckten Auflage (enhand der Druckeirechnung, Laufaschen) ein.

18. Die max. 5 % Gratisexemplare werden, sofern auch verschickt, automatisch vom "Total der Gratisauflage" abgezogen und in die verkaufte Auflage eingerechnet.

19. Vergessen Sie bitte nicht, die Kolonnen "Belege", "Probe-/Werbeex." sowie "Druckauflage" im Bereich "Nur zur Information" auszufüllen. Sobald die Druckauflage erfasst wurde, wird der Vorrat automatisch durch das System ausgerechnet und eingetragen.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://auflagen-trage.wemf.ch/demof>. The page title is 'Auflageprotokoll / definitive Selbstdeklaration' and 'Formulaire de tirage / auto-declaration definitive'. The collection period is '1. Juli 2009 - 30. Juni 2010'.

The main table is titled 'Pseudo Anzeiger' and is divided into three main sections: 'Verkaufte Auflage' (yellow), 'Gratisauflage' (orange), and 'Nur zur Information' (grey). The 'Verkaufte Auflage' section includes columns for 'Abos bez.', 'Mitglieders.', 'Gönners.', 'Zwischenabz.', and 'Gratisspenden max. 5%'. The 'Gratisauflage' section includes columns for 'Ordn. 1', 'Ordn. 2', and 'Ordn. 3'. The 'Nur zur Information' section includes columns for 'Belege', 'Probe-, Werbeex.', 'Summ.', and 'Druckauflage'.

Monat	Anz. Ausgaben	Verkaufte Auflage				Monat	Gratisauflage			Nur zur Information				
		Abos bez.	Mitglieders.	Gönners.	Zwischenabz.		Ordn. 1	Ordn. 2	Ordn. 3	Belege	Probe-, Werbeex.	Summ.	Druckauflage	
Juli 09						Juli 09								
August 09	1		2358			August 09	183					59	2000	
September 09						September 09								
Oktober 09						Oktober 09								
November 09	1		2347			November 09	157					95	2000	
Dezember 09						Dezember 09								
Januar 10						Januar 10								
Februar 10	1		2328			Februar 10	184					98	2000	
März 10						März 10								
April 10						April 10								
Mai 10	1		2329			Mai 10	182					89	2000	
Juni 10						Juni 10								
Total	4		9382				736					302	10'400	
Durchschnitt pro Monat			2341				184					76	2000	
Durchschnitt pro Monat Vorjahr														

Summary statistics:

- Mitglieder / Abos: 2'341 Ex.
- Gönner: 117 Ex.
- 5% Gratiss.: 117 Ex.
- Total verkaufte Auflage: 2'458 Ex.
- deklarierte Gratisauflage: 184 Ex.
- abzüglich max. 5% Gratiss.: 117 Ex.
- Total Gratisauflage: 67 Ex.

Buttons: 'Aktueller Stand speichern', 'Aktueller Stand öffnen / drucken'.

Text: 'Tragen Sie hier die Anzahl Ausgaben pro Monat Ihrer Publikation ein. Bitte unbedingt beachten, dass bei einem Erscheinungsintervall von weniger als einmal monatlich, Sie die Zahl 1 nur in den Monaten eintragen, in welchem Ihre Publikation erscheint.'

20. Wenn alle Zahlen korrekt erfasst sind, klicken Sie bitte erneut oben links auf das Register "Frontseite".

21. Wie bereits bei Pt. 7 erwähnt, sind nun die Zahlen in den Feldern "Total verkaufte Auflage" und "Total Gratisauflage" ersichtlich.

The screenshot shows a web browser window displaying a form titled "Auflageprotokoll / definitive Selbstdeklaration" (Formulaire de tirage / auto-déclaration définitive) for "Pseudo Anzeiger". The form includes fields for contact information, publication details, and circulation figures. Two fields are highlighted with yellow boxes: "Total verkaufte Auflage" with the value "2'458 Ex." and "Total Gratisauflage" with the value "67 Ex.". Arrows from the text above point to these two fields. Below the form, there are buttons for "Aktueller Stand speichern" and "Aktueller Stand öffnen / drucken", and a section for a password and disclaimer.

Field	Value
Total verkaufte Auflage	2'458 Ex.
Total Gratisauflage	67 Ex.

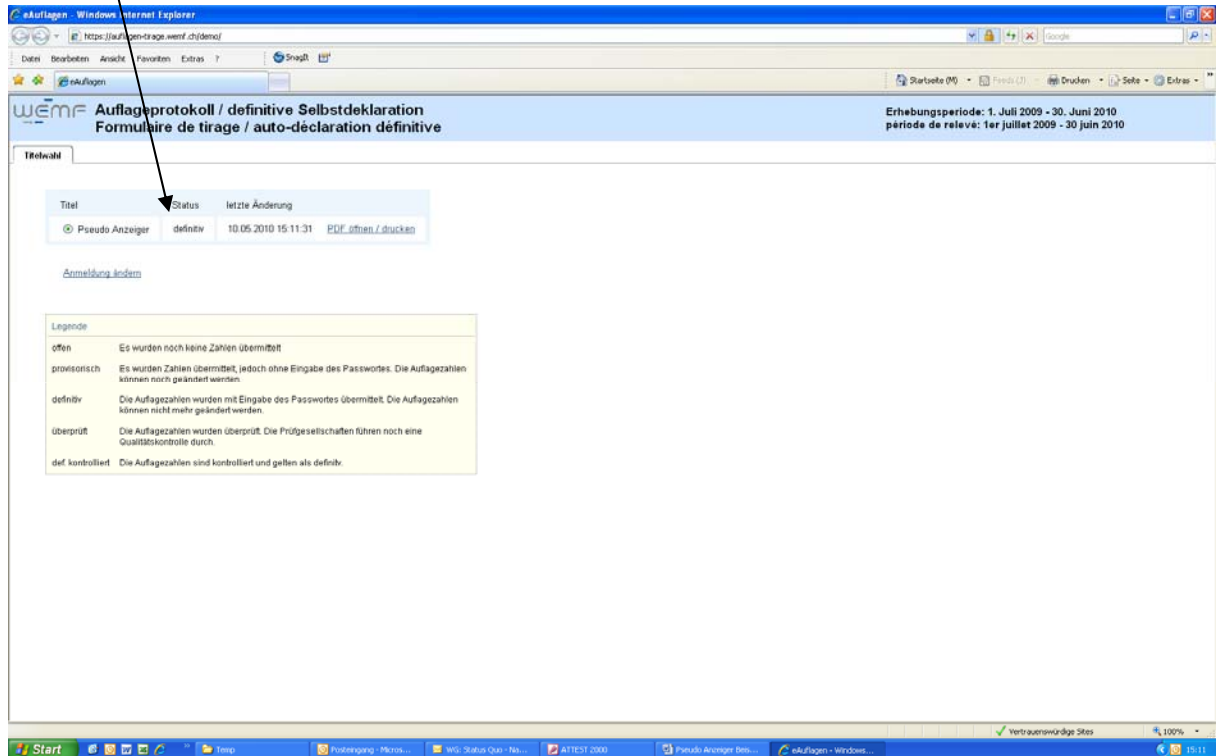
22. Wenn Sie jetzt die Zahlen der WEMF als "definitiv" übermitteln wollen, geben Sie bitte das (neue) Passwort ein, lesen und akzeptieren Sie die AGBs und klicken danach auf "Absenden". Als Bestätigung erhalten Sie von uns automatisch ein e-Mail. In dessen Anhang werden Sie das ausgefüllte Protokoll als PDF finden.

The screenshot shows a web browser window displaying the WEMF website. The page title is "Auflageprotokoll / definitive Selbstdeklaration" and "Formulaire de tirage / auto-declaration definitive". The page is for a "Pseudo Anzeiger" and includes the following fields and information:

- Titelwahl:** Frontseite, Erhebung
- Erhebung:** 1. Juli 2009 - 30. Juni 2010
- Erhebungsperiode:** 1. Juli 2009 - 30. Juni 2010
- periode de releve:** 1er juillet 2009 - 30 juin 2010
- Vorname:** Miedt
- Nachname:** Muster-Vorlag
- e-Mail:** info@info.ch
- Erscheinungsintervall:** Jährlich 4mal
- Jahresabonnementspreis:** 20.00 Fr. provisorisch beglaubigt
- Total verkaufte Auflage:** 2'458 Ex.
- Total Gratisauflage:** 67 Ex.
- Buttons:** Aktueller Stand speichern, Aktueller Stand ändern / drucken
- Text:** Der Verantwortliche erklärt mit seinem Passwort, dass sämtliche Angaben wahrheitsgetreu und belegbar aufgeführt sind. Mit Eingabe des Passwortes sind die Erhebungsdaten definitiv und können nach dem Absenden nicht mehr verändert werden.
- Passwort:** [masked]
- Einverständniserklärung:** Ich anerkenne die Allgemeinen Geschäftsbedingungen, Bestimmungen des Reglements und die Preisliste.
- Text:** Nach dem Absenden erhalten Sie automatisch auf oben angeführtem e-Mail eine Bestätigung, inkl. einem PDF-Protokoll im Anhang.
- Button:** Absenden/Speichern

Arrows from the text above point to the "Absenden/Speichern" button and the password field.

23. Wenn Sie uns die Zahlen übermittelt haben, kehren Sie automatisch auf die Titelauswahlliste zurück. Sie sehen, dass der als "definitiv" abgeschickte Titel den Status "definitiv" ausweist. Erst jetzt gelten die Daten als eingereicht.



24. Nun können Sie, falls Sie weitere Titel haben, den gleichen Prozess bei den restlichen Titeln anwenden.
25. Bei den Titeln, bei welchen noch nichts erfasst wurde, steht der Status immer noch auf "offen".
26. Bei den Titeln, bei welchen bereits Zahlen erfasst wurden, jedoch nicht mit dem Passwort versehen und dann abgeschickt wurden, steht der Status auf "provisorisch".
27. Wir haben auch noch zusätzliche Buttons "Speichern" eingerichtet. Beim Betätigen dieser Buttons werden die Zahlen gespeichert und das PDF auf der Frontseite aktualisiert. Sie erhalten jedoch kein Bestätigungsmail.
28. Falls Sie noch Fragen haben oder Unklarheiten aufgetreten sind, rufen Sie ungeniert die im Brief erwähnten Mitarbeiter an.

Ein wichtiger Hinweis:

Damit die WEMF AG speditiv und ohne Verzögerung mit ihrer Arbeit beginnen kann, ist der Verlag verpflichtet, den Status seiner Titel auf "definitiv" zu setzen.